

30 de enero de 2017

Estimados(as) estudiantes:

Deseamos informarles que los actos de graduación se llevarán a cabo el jueves, 29 de junio a las 2:00 pm en el Centro de Convenciones de Puerto Rico para todos los candidatos que a la fecha del 3 de junio de 2017 hayan terminado con todos los requisitos del grado que cursan. Recuerde que debe cumplir con todas sus obligaciones financieras, tanto para participar de estos actos como para recibir su Certificación y Diploma. De haber cumplido con dichos requisitos, el programa será el siguiente:

**ACTOS DE GRADUACIÓN
INSTRUCCIONES GENERALES**

ESTUDIANTES DE BACHILLERATO Y MAESTRÍA:

Del 19 al 28 de junio se entregarán las togas e invitaciones. Los estudiantes de bachillerato las recogerán en el Centro de Servicios Integrados (CESI) y los de maestría en el edificio de la Escuela Graduada (ubicada en la Calle Alhambra # 51). Debe estar certificado por la Oficina de Registro y Recaudaciones, y presentar identificación con foto. Para esto los estudiantes de bachillerato deben pasar por CESI y los de maestría por la Oficina de Asuntos Graduados.

A continuación los días y horarios para recoger togas e invitaciones:

19 al 22 de junio	8:30 am – 7:00 pm
23 de junio	8:30 am – 2:00 pm
24 de junio	8:30 am – 1:00 pm
26 al 28 de junio	8:30 am – 7:00 pm

NOTA IMPORTANTE

Solicitamos pasen a recoger su toga los días y horarios antes señalados. De no poder pasar personalmente, puede enviar un representante a recogerla con autorización por escrito que incluya su nombre completo y copia de su identificación de estudiante con foto. Además, la evidencia de que completó el grado.

Aquel estudiante que no pueda asistir a los Actos de Graduación, pero le interese conservar su toga debe pasar a recogerla en las fechas y horarios establecidos. Le recordamos que las togas que no se recojan por los graduandos, luego de la actividad de graduación serán entregadas a la compañía Herff Jones debido a que no contamos con espacio para almacenarlas.

EL DÍA DE LA GRADUACIÓN:

1. Ser **puntual**, se comenzará a organizar el desfile de graduación a las 12:00m. Este día, a partir de las 10:00am, el Centro de Convenciones tendrá concesionarios de alimentos por lo que promovemos los utilice, ya que los actos protocolarios culminan de 4:30pm a 5:00pm.
2. Habrá ujieres para ayudar a sus familiares.
3. Los ujieres les ayudarán en la organización del desfile.
4. La graduación es un acto solemne y formal.
5. No se levante de su asiento una vez comenzados los actos a menos que sea realmente urgente y necesario.
6. **Graduandas**, favor dejar su cartera y pertenencias con familiares antes de la organización del desfile. **NO** se permitirá desfilar con carteras.
7. El Programa será dirigido por un maestro de ceremonia, quien les indicará en todo momento los pasos a seguir.
8. Te entregamos un Programa de Graduación que será tu recuerdo más preciado; sólo se entregará uno por graduando, consévalo.
9. **ES IMPORTANTE QUE EN EL MOMENTO DE RECOGER SU DIPLOMA REGRESE A SU ASIENTO Y PERMANEZCA HASTA EL FINAL DE LA ACTIVIDAD. SALIR ANTES DE TIEMPO PARA REUNIRSE CON SUS FAMILIARES DESLUCE LOS ACTOS PROTOCOLARIOS. LE ROGAMOS ENCARECIDAMENTE QUE SIGA ESTAS INSTRUCCIONES Y ORIENTE A SUS FAMILIARES Y AMIGOS.**

En el Centro de Convenciones **NO** se puede:

1. Llevar armas de fuego o cualquier otro tipo de arma
2. Botellas o latas
3. Comida o bebida
4. Aparatos para hacer ruido: pitos, cornetas, tambores, etc.
5. Bolas de playa
6. Sustancias ilegales
7. Alcohol



El estacionamiento del Centro de Convenciones tendrá un costo de \$8.00 por día. La seguridad en la entrada se efectuará como de costumbre, por personal asignado por el Centro de Convenciones. La Universidad Politécnica de Puerto Rico y ustedes los graduandos haremos de esta actividad una muy lucida y sabemos será todo un éxito.

Esperamos la asistencia de todos.

Cordialmente,

Elsa N. Zayas
VP Asociada de Gerencia de Matrícula
y Servicios al Estudiante